**АДМИНИСТРАЦИЯ ПЕСКОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПЕТРОПАВЛОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ВОРОНЕЖСКОЙ ОБЛАСТИ**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

«26» июля 2023 г. №32

 с. Пески

О ежегодной актуализации сведений (о родственниках и свойственниках), содержащихся в анкете, предоставляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы в целях выявления возможного конфликта интересов

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 16.08.2021 № 478 «О национальном плане противодействия коррупции на 2021 – 2024 годы», распоряжением Правительства Воронежской области от 29.12.2020 № 1850-р «Об утверждении программы «Противодействие коррупции в Воронежской области на 2021 – 2024 годы»:

1. Муниципальным служащим администрации Песковского сельского поселения Петропавловского муниципального района и лицам, занимающим должности муниципальной службы администрации Песковского сельского поселения ежегодно предоставлять актуализированные сведения (о родственниках и свойственниках), содержащиеся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы, согласно приложению, к настоящему распоряжению.
2. Утвердить форму сведений (о родственниках и свойственниках), содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы, согласно приложению, к настоящему распоряжению.
3. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Песковского

сельского поселения В.Г.Лаптиев

Приложение

к распоряжению администрации

Песковского сельского поселения

от 26.07.2023 г. № 32

**Форма для актуализации сведений (о родственниках и свойственниках), содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности, должности муниципальной службы**

**в целях выявления возможного конфликта интересов**

**по состоянию на «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 г.**

***(заполняется и предоставляется ежегодно и в случае наличия либо изменения***

 ***сведений о родственниках и свойственниках)***

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Фамилия |  |
| Имя |  |
| Отчество |  |

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Должность муниципального служащего администрации Песковского сельского поселения Петропавловского муниципального района или лица, занимающего должность муниципальной службы администрации Песковского сельского поселения Петропавловского муниципального района |  |

3.  Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшая (бывший), в (отношении умерших указывается год смерти).

*Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, то необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

4. Ваши свойственники (отец, мать, братья, сестры, дети супругов, а также супруги детей) (в отношении умерших указывается год смерти)

*Если свойственники изменяли фамилию, имя, отчество, то необходимо указать их прежние фамилию, имя, отчество.*

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства\* | Фамилия, имя, отчество | Год, число, месяц и место рождения | Место работы (наименование и адрес организации), должность | Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (дата) (подпись) (расшифровка подписи заявителя)

\*- пасынок, падчерица, тесть, теща, свекор, свекровь, зять, невестка (сноха)